

**Centre
de services scolaire
des Draveurs**

Québec 

Procédurier

PARENTS ET ÉLÈVES

UTILISATION DE LA PLATEFORME WEB D'OFFICE 365 & TEAMS

Les Fureteurs

Voici la liste des fureteurs que vous pouvez utiliser.

- Edge
- Microsoft Edge Chromium
- Firefox
- Opera
- Safari
- Chrome



Étape 1

- Connectez-vous à l'aide d'un des fureteurs comme précédemment décrit



Centre
de services scolaire
des Draveurs

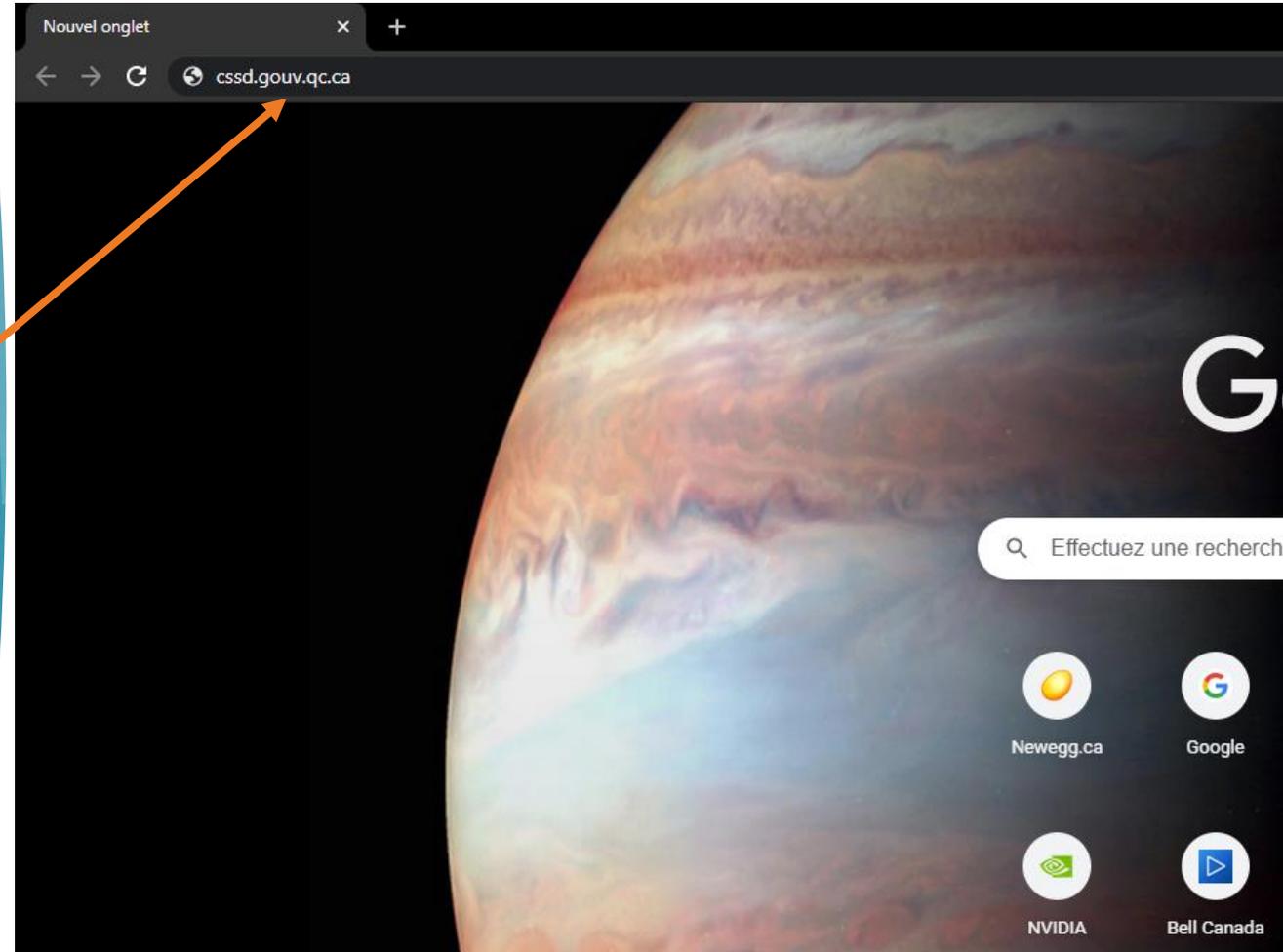
Québec 

CSSD.GOUV.QC.CA



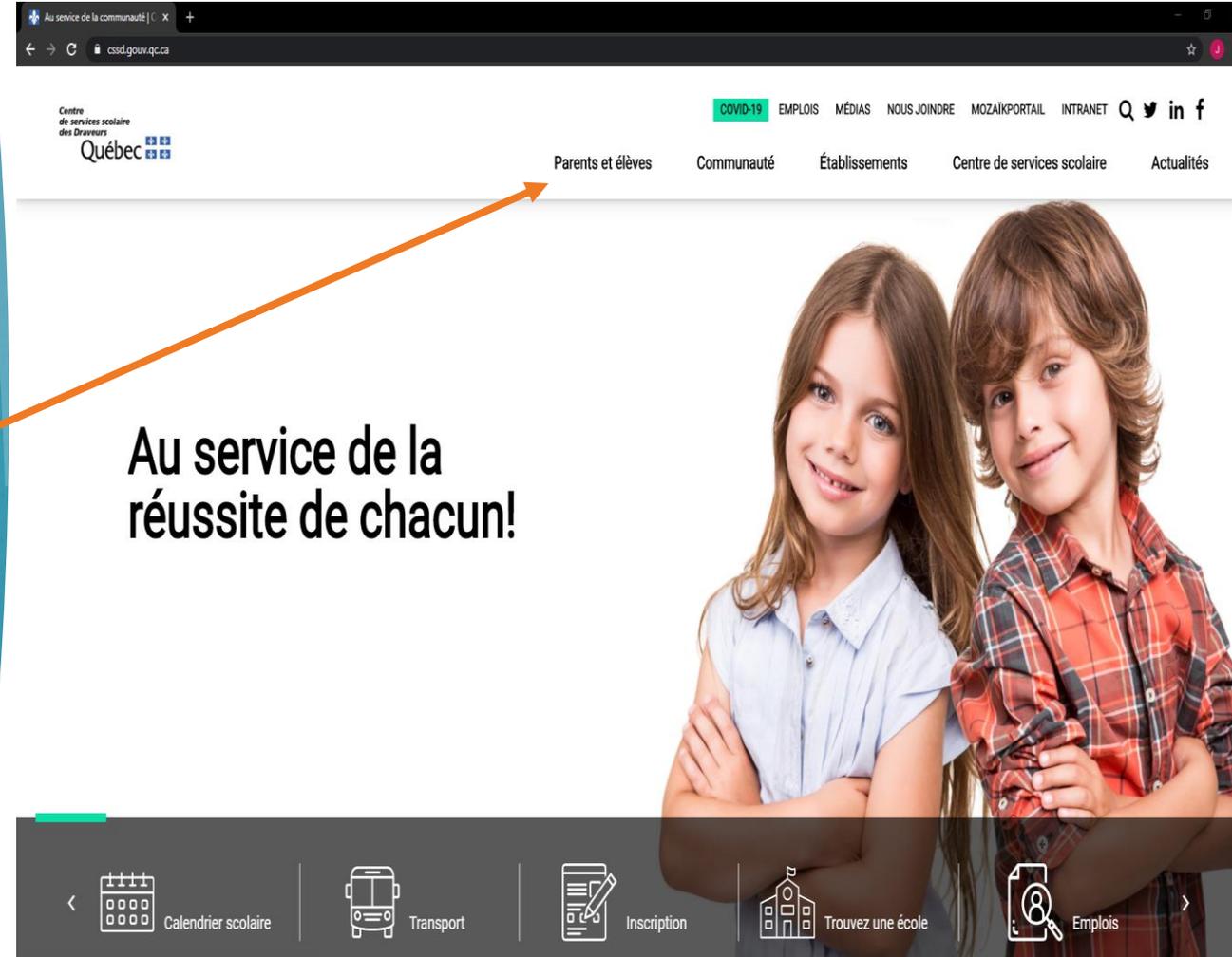
Étape 2

- Entrez l'URL suivant dans la barre de recherche : cssd.gouv.qc.ca
- Ensuite faites la touche « Entrée/Enter » pour accéder à la page web de notre Centre de services scolaire des Draveurs



Étape 3

- Sur la page web, rendez-vous dans la section « Parents et élèves ».



Au service de la réussite de chacun!

Centre de services scolaire des Draveurs Québec

COVID-19 EMPLOIS MÉDIAS NOUS JOINDRE MOZAIKPORTAIL INTRANET Q t in f

Parents et élèves Communauté Établissements Centre de services scolaire Actualités

Calendrier scolaire Transport Inscription Trouvez une école Emplois

Centre
de services scolaire
des Draveurs

Québec

Étape 4

- Afin de vous connecter à l'environnement Office 365 vous pouvez le faire à partir du lien suivant situé dans le sous-menu « Parents et élèves » et sélectionnez « Office 365 »

Inscriptions des élèves

Enseignement à la maison

Transport scolaire

Maternelle 4 ans

Services à l'élève

Clientèle

Intempéries majeures

Office 365

L'école de mon territoire

Calendriers scolaires

Programme de concentrations
des écoles secondaires

Sanction des études

Cheminement d'une plainte

Liens utiles

La musique aux Draveurs

Étape 5

- Entrez ici l'adresse électronique de votre enfant qui vous a été fournie par l'école.
- Cliquez sur le bouton « Suivant » ou actionnez la touche « Entrée/Enter » sur votre clavier.

Inscrivez votre élève dans l'école x Connectez-vous à votre compte x +

login.microsoftonline.com/common/oauth2/authorize?client_id=4345a7b9-9a63-4910-a426-35363201d503&redirect_uri=https%3A%2F%2Fwww.office.com%2Fanding&respo

Microsoft

Se connecter

monenfant@edu.csdraveurs.qc.ca

Pas de compte ? Créez-en un !

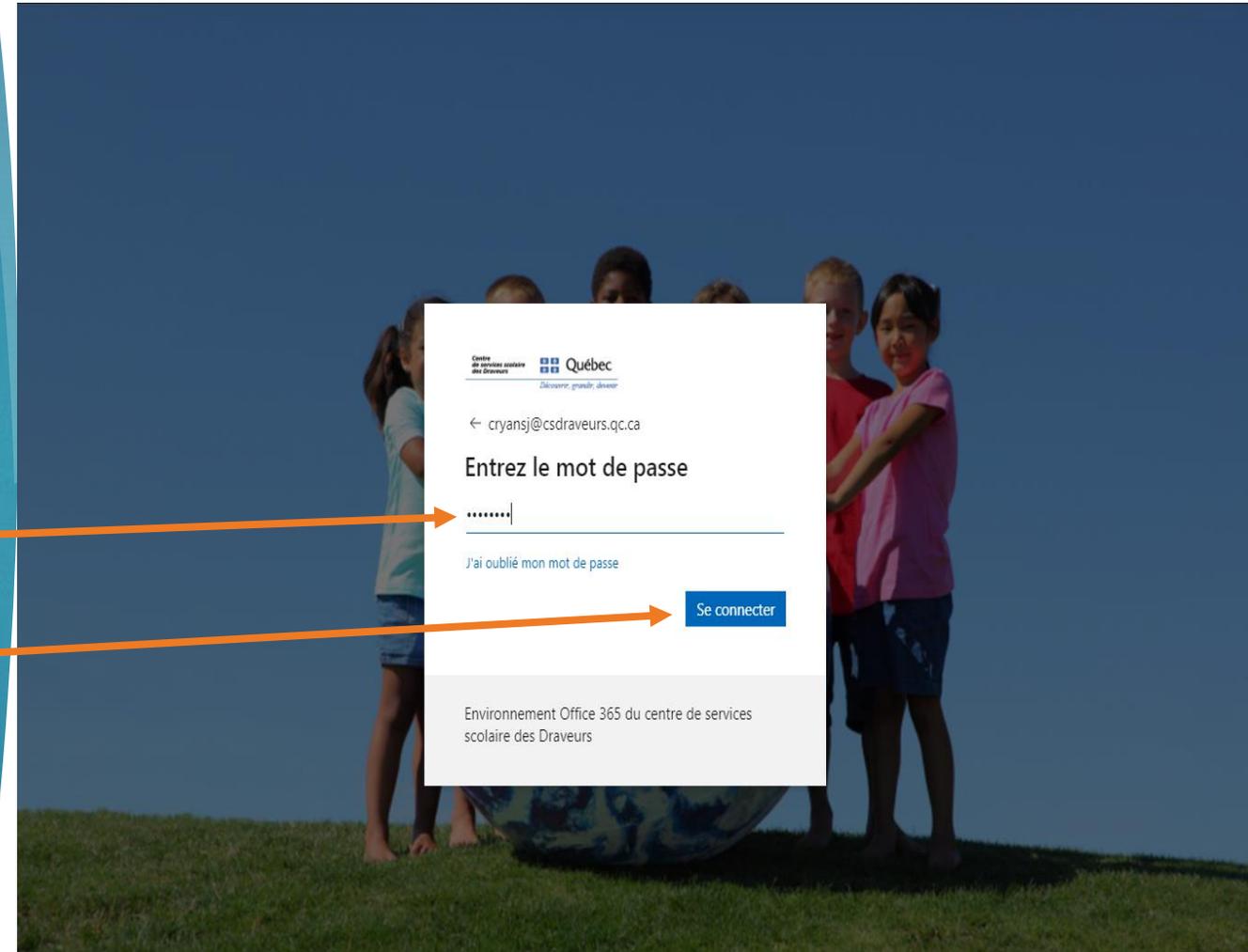
Votre compte n'est pas accessible ?

Options de connexion

Suivant

Étape 6

- Entrez le mot de passe du compte de votre enfant.
- Cliquez sur le bouton « Se connecter » ou faire la touche « Entrée/Enter » sur le clavier.



Étape 7

- Cochez la case « Ne plus afficher ce message ».
- Par mesure de sécurité, il est préférable de répondre « non ».
- Ici choisir « Jamais ».

The image shows a login page for the Centre de services scolaire des Draveurs. A modal dialog is displayed in the foreground with the following content:

Centre de services scolaire des Draveurs Québec
Découvrir, grandir, réussir

abertrandcryans1@edu.csdraveurs.qc.ca

Rester connecté ?

Cela vous permet de réduire le nombre de fois où vous êtes invité à vous connecter.

Ne plus afficher ce message

Environnement Office 365 du centre de services scolaire des Draveurs

In the background, a registration form is visible with the following fields:

Enregistrer le mot de passe ?

Nom d'utilisateur: abertrandcryans1@edu.csdr

Mot de passe: ****

Orange arrows point from the text in the 'Étape 7' section to the 'Ne plus afficher ce message' checkbox, the 'Non' button, and the 'Jamais' button in the registration form.

Étape 8

- Vous voilà dans l'accueil d'Office 365.
- Voici les applications disponibles
- OneDrive est ici.
- La section OneDrive de votre enfant s'affichera ici.

Inscrivez votre élève dans l'école x Microsoft Office Accueil x +

office.com/?auth=2

Centre de services scolaire des Draveurs Office 365 Rechercher

Bonjour, nom de votre enfant

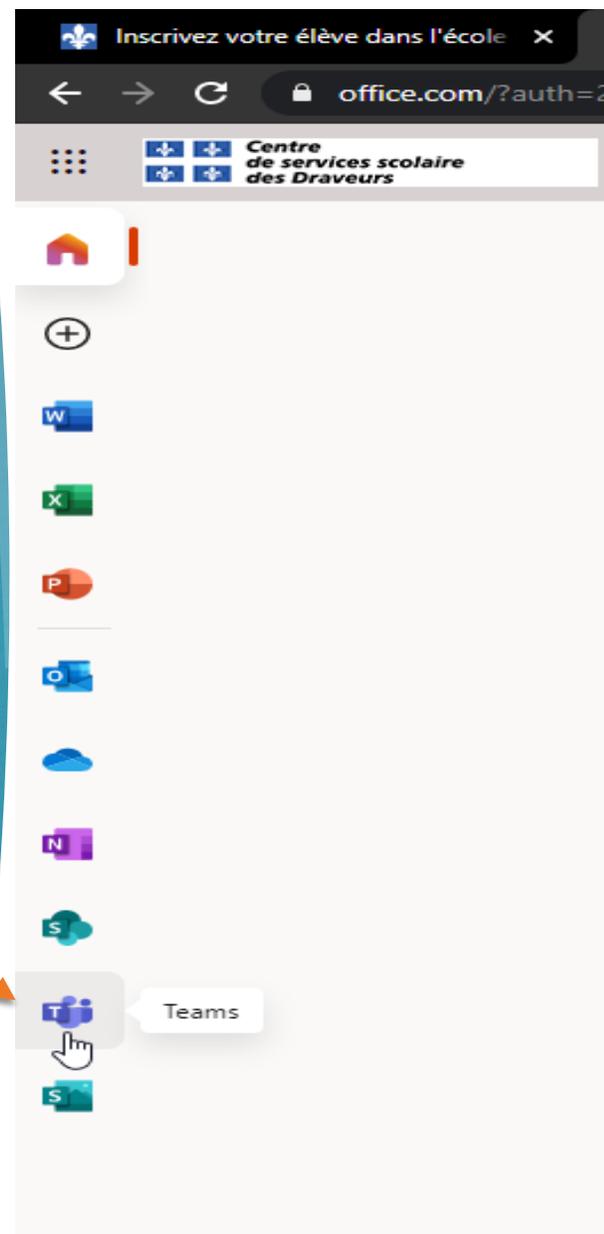
Récents Épinglés Partagés avec moi À découvrir

Aucun dossier récent

Accédez à OneDrive ; nous afficherons une liste des dossiers que vous avez ouverts récemment ici.

Étape 9

- Dans la barre latérale de gauche cliquez sur l'application Teams.
- Sur les appareils prêtés par l'établissement de votre enfant, l'application TEAMS est également disponible sur le bureau de l'appareil.

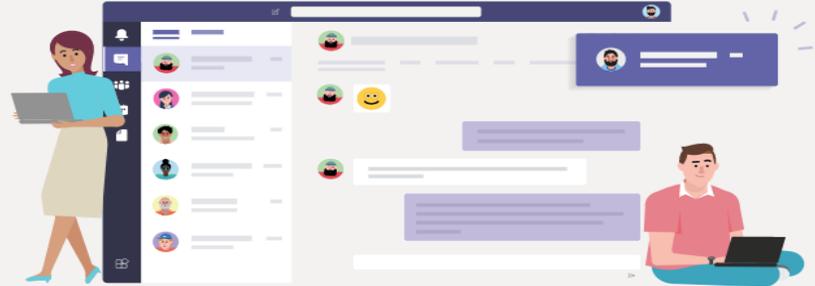


Étape 10

- Si vous utilisez un appareil prêté par l'établissement scolaire de votre enfant, vous trouverez l'application TEAMS sur le bureau de l'appareil.
- Dans le cas de l'utilisation d'un appareil personnel, deux possibilités s'offrent à vous, soit ;
 1. Télécharger l'application pour l'installer sur votre appareil et l'utiliser en mode local. (Il est préférable de choisir cette option).
 2. Utiliser l'application web à partir de votre navigateur.



Microsoft Teams



Téléchargez l'application de bureau Teams et gardez le contact.

[Télécharger l'application Windows](#)

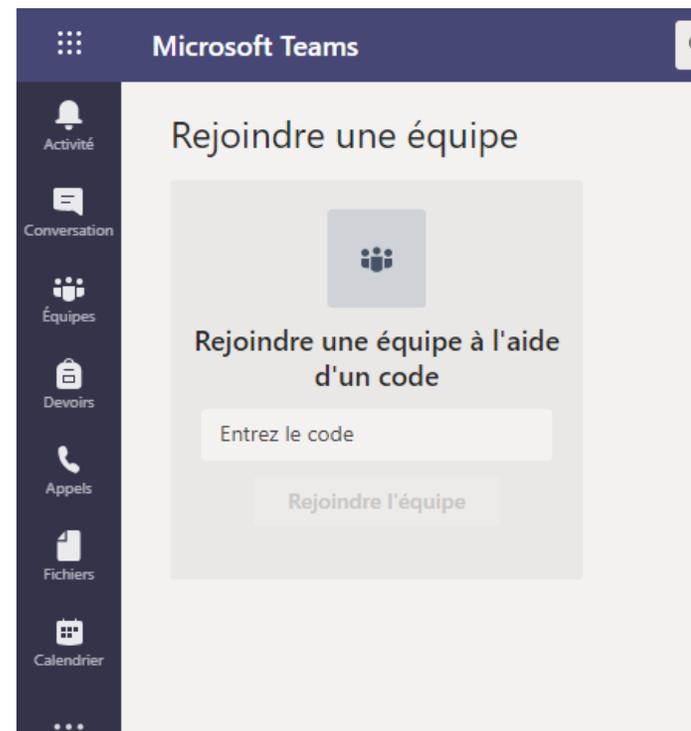
Utilisez l'application web à la place

Informations légales Confidentialité et cookies © 2020 Microsoft

Étape 11

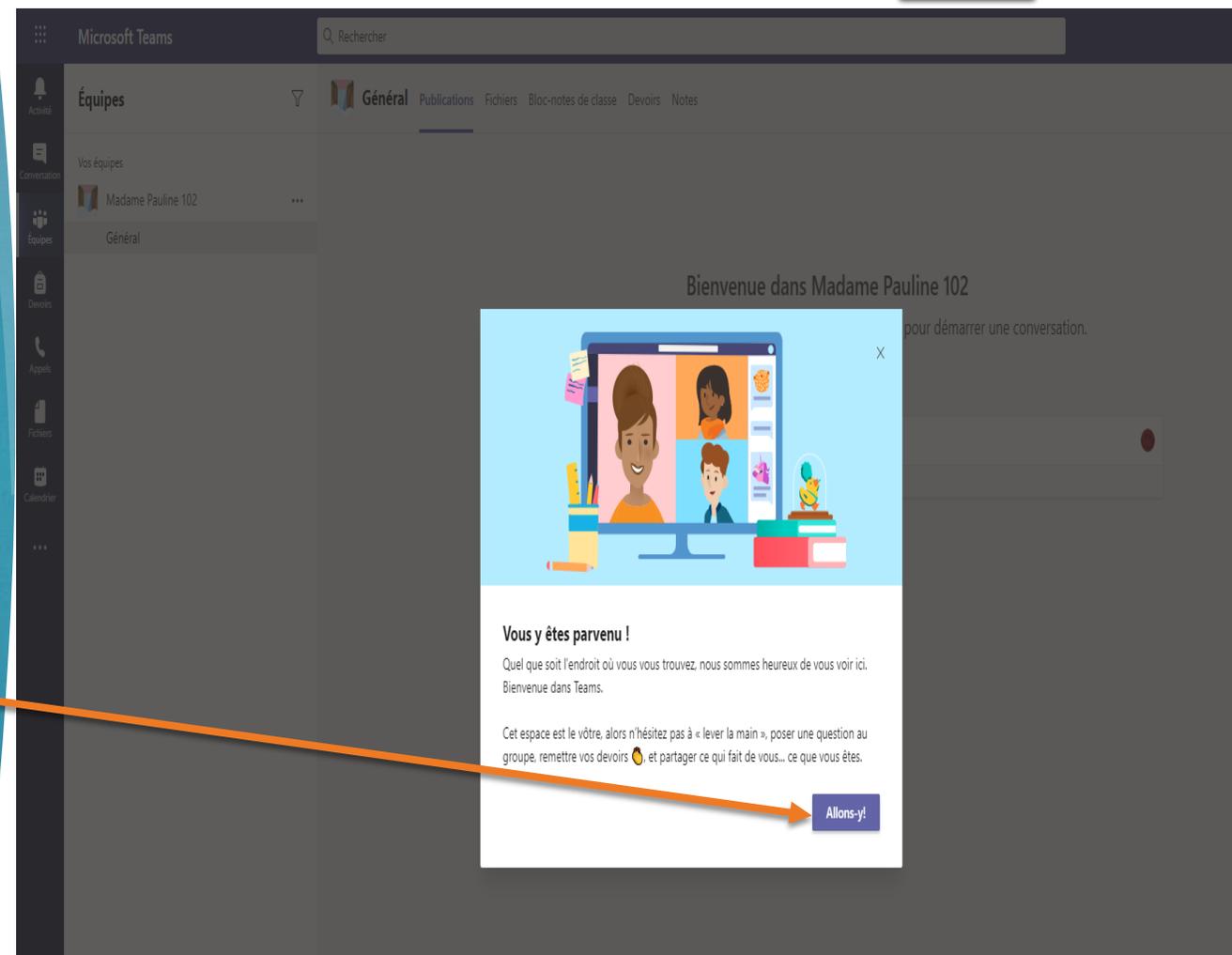
1. Si vous avez précédemment sélectionné « Télécharger l'application Windows » :
 - vous remarquerez qu'un fichier nommé « Teams_windows_x64....exe » apparaîtra au bas à la gauche de votre écran et se téléchargera.
 - Vous pourrez ouvrir directement le fichier afin de procéder à l'installation.
 - Finalement une fois l'installation terminée l'application Teams s'ouvrira et vous donnera accès aux équipes liées au compte de votre enfant.
2. Par contre, si vous avez sélectionné l'option « Utilisez l'application Web à la place » :
 - L'application contactera l'adresse <https://teams.microsoft.com/> et vous donnera accès tout comme l'application locale aux équipes reliées au compte de votre enfant.

Télécharger l'application Windows



Étape 11 (suite)

- Dans la fenêtre qui s'affiche en premier plan, cliquez sur le bouton « Allons-y! ».



Étape 12

- Vous avez la possibilité de suivre ce petit tutoriel pour apprendre comment participer à une réunion, comment remettre un devoir, etc.
- Cliquez sur « Me montrer comment ».

Microsoft Teams

Équipes

Vos équipes

Madame Pauline 102

Général

Vous ne savez pas par où commencer ?

Découvrez comment :

1. Participer à une réunion de classe en ligne
2. Remettre un devoir
3. Conseils aux familles (le cas échéant)

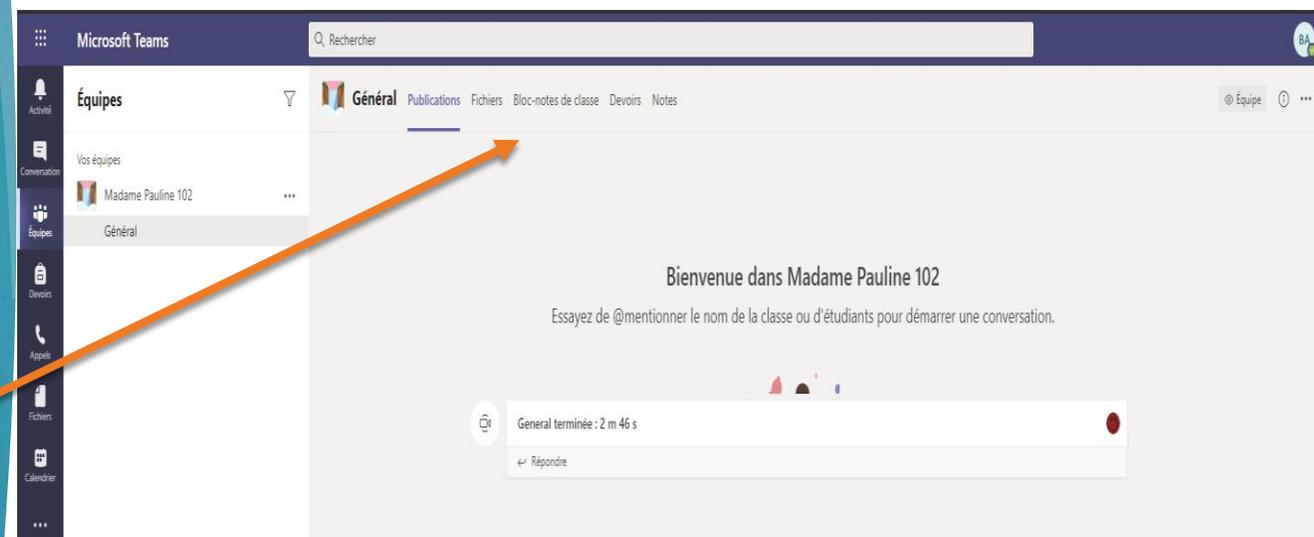
Ou tapez pour rechercher.

Me montrer comment

Fermer

Étape 13

- Voici votre menu latéral de gauche.
- Dans la section équipes vous retrouverez le groupe de votre enfant, le partage de fichiers, un bloc-notes, la section devoirs, etc.



Étape 14

- Dans la barre latérale de gauche, voici vos accès rapides aux différentes sections:
- **Activité** : Ce sont vos alertes.
 - **Conversation** : C'est là où vous pouvez converser avec l'enseignant et les autres élèves.
 - **Équipes** : Ce sont vos équipes « classe » et pour certaines personnes, il pourrait y avoir un groupe TES ou Ortho.
 - **Devoirs** : C'est l'endroit où l'enseignant et les élèves déposent leurs devoirs.
 - **Appels** : Cette option permet d'appeler un autre membre du groupe ou un membre teams.
 - **Fichiers** : L'endroit pour partager des fichiers entre les membres du groupe.
 - **Calendrier**.

